

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан «Кизлярское медицинское училище»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА**

*Код и наименование специальности 34.02.01 Сестринское дело  
Квалификация выпускника: медицинская сестра/медицинский брат*

**Кизляр, 2023 год**

ОДОБРЕНА

ПЦК «Общепрофессиональ-  
ных дисциплин»

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Е.А. Джигарханова

«30» 08 2023 г

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР



В.С. Петрова

«30» 08 2023

Рабочая программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 34.02.01. Сестринское дело, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июля 2022 г. N 527 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело»

Разработчик:



Важничая Наталья Михайловна, преподаватель  
ГБПОУ РД «Кизлярское медицинское училище»

Рецензент/эксперт:



Шахбанов Рустам Мухтарович, к.ю.н., преподава-  
тель ГБПОУ РД «Кизлярское медицинское училище»

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗА-**  
**ЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕ-**  
**ДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА**

**1.1. Область применения программы**

Учебная практика по профессиональному модулю «ПМ.02 Введение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» является частью основной образовательной программы ГБ ПОУ РД «Кизлярское медицинское училище» по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очной формы обучения, на базе основного общего образования) в части освоения вида деятельности: Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

С целью овладения указанным видом деятельности, обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

**уметь:**

- заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну;
- осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:**

1 неделя (36 часов). Учебная практика проводится концентрированно.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ.02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА**

<b>№</b>	<b>Виды работ</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Количество часов</b>
1	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демонстрации). Раздел «Регистратура»	1. Ознакомление с интерфейсом медицинской информационной системы. 2. Выполнение индивидуальных заданий по работе с медицинской информационной системой. 3. Оформление отчета по работе с медицинской информационной системой	6
2	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демонстрации). Раздел «Процедурный кабинет»	1. Ознакомление с интерфейсом медицинской информационной системы. 2. Выполнение индивидуальных заданий по работе с медицинской информационной системой. 3. Оформление отчета по работе с медицинской информационной системой	6
3	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демонстрации). Раздел «Патронажная сестра»	1. Ознакомление с интерфейсом медицинской информационной системы. 2. Выполнение индивидуальных заданий по работе с медицинской информационной системой. 3. Оформление отчета по работе с медицинской информационной системой	6
4	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демонстрации). Раздел «Старшая медицинская сестра»	1. Ознакомление с интерфейсом медицинской информационной системы. 2. Выполнение индивидуальных заданий по работе с медицинской информационной системой. 3. Оформление отчета по работе с медицинской информационной системой	6
5	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демонстрации). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета»	1. Ознакомление с интерфейсом медицинской информационной системы. 2. Выполнение индивидуальных заданий по работе с медицинской информационной системой. 3. Оформление отчета по работе с медицинской информационной системой	6
6	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демонстрации)	1. Ознакомление с интерфейсом медицинской информационной системы. 2. Выполнение индивидуальных заданий по работе с медицинской информационной системой	6

	сии). Раздел «Больничные листы»	темой. 3. Оформление отчета по работе с медицинской информационной системой	
--	---------------------------------	--	--

### **3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная практика проводится концентрированно. Текущий контроль проводится на каждом занятии учебной практики.

Виды работ, предусмотренные разделом 2 программы учебной практики, проводятся в образовательной организации.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в форме комплексного дифференцированного зачета с производственной практикой по ПМ.02 Введение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала. Дифференцированный зачет проводится за счет времени, отведенного на производственную практику. Оценка за дифференцированный зачет выставляется по результатам анализа представленных студентами документов, выполненных в ходе проведения учебной практики с учетом результатов текущего контроля во время учебной практики.