

ГБПОУ РД «Кизлярское медицинское училище»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РД
«Кизлярское медицинское училище»
Д.К.Гереева

«7» апреля 2021г.
Д.К.Гереева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
В ГБПОУ РД «КИЗЛЯРСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

Кизляр

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете ГБПОУ Республики Дагестан «Кизлярское медицинское училище» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Кизлярское медицинское училище» Федерации (далее – училища).

1.2. Методический совет ГБПОУ РД «Кизлярское медицинское училище» (далее – Методический совет) является коллегиальным органом управления училищем.

1.3. Методический совет создается для рассмотрения и обсуждения вопросов учебной, методической и воспитательной работы.

1.4. Методический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, уставом колледжа, распоряжениями директора училища, настоящим Положением.

1.5. Положение о методическом совете утверждается директором училища.

2. Компетенции методического совета

2.1. Компетенции методического совета:

- координация деятельности структурных подразделений методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- разработка мероприятий по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта;
- организация взаимодействия с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3. Порядок формирования, срок полномочий, состав и организация работы методического совета

3.1. Состав методического совета утверждается приказом директора училища по представлению заместителя директора по организационно-методической работе. Срок полномочий методического совета – один год.

3.2. В состав методического совета входят: заместители директора училища по организационно-методической работе, учебной работе, воспитательной работе, практическому обучению, заведующие отделениями, методист, руководитель физвоспитания, председатели цикловых методических комиссий, заведующие кабинетами. По решению директора училища в состав методического совета могут быть включены иные работники училища.

Каждый член методического совета обязан посещать все заседания методического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.3. Работой методического совета руководит председатель – заместитель директора училища по организационно-методической работе.

3.4. Приказом директора училища назначается секретарь методического совета, который выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний методического совета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.5. План работы методического совета разрабатывается на каждый учебный год и после рассмотрения его на заседании педагогического совета, утверждается директором училища.

3.6. Заседания методического совета проводятся в сроки, утвержденные директором училища (указанные в плане работы методического совета), но не реже одного раза в два месяца.

3.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.8. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 50% его состава и за его принятие проголосовало не менее 50% присутствующих.

3.8. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

3.9. Решения методического совета вступают в силу после их утверждения директором училища и являются обязательными для всех педагогических работников училища.

4. Документация методического совета

ГБПОУ РД «Кизлярское медицинское училище»

4.1. К документации методического совета относятся:

- приказы директора училища об утверждении состава методического совета;

- Положение о методическом совете ГБПОУ РД «Кизлярского медицинского училища»;

- планы работы методического совета на учебный год;

протоколы заседаний методического совета.

4.2. В каждом протоколе заседаний методического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений (возможно приложение докладов, сообщений) и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.3. Протоколы заседаний методического совета являются документами постоянного хранения.